

POLICIA NACIONAL DEL PERU

CONVOCATORIA CAS N° 06 - 2017-DIREJPER-PNP

CONVOCATORIA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE DOS (02) GASFITEROS

I. GENERALIDADES

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

CONTRATAR LOS SERVICIOS DE DOS (02) GASFITEROS

2. DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/ AREA SOLICITANTE

OFAD-DIREJPER PNP

3. DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION

UNIDAD CONTRATO ADMINISTRATIVOS DE SERVICIO/ESTADO MAYOR/DIREJPER PNP

4. BASE LEGAL

- a. Ley N° 30372 Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2016.
- b. Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del régimen especial del Decreto Legislativo N°1057 Y otorga derecho laboral
- c. Decreto Legislativo N°1057, que regula el Regimen Especial de Contratacion Administrativo de Servicios.
- d. Reglamento del Decreto Legislativo N°1057, Aprobado por decreto Supremo N°075-2008 Y MODIFICADO POR Decreto Supremo N°065-2011-PCM
- e. Las demas disposiciones que resuelten aplicables.

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	Minimo tres (03) años de haber laborado como gasfitero.
Competencias	Carácter dinamico, proactivo, minucioso, responsable y con habiildad para trabajar.
CURSOS Y/O ESPECIALIZACION	Curso o Charla en Bioseguridad
OTROS REQUISITOS MINIMOS	ninguno
Nivel de estudios minimos requeridos.	Titulo de tecnico superior en gasfiteria

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

- A. Preparar el puesto de trabajo, herramientas, equipos y materiales para el montaje de instalaciones de evacuacion y suministro de agua, calefaccion y climatizacion basica
- B. Interpretar documentos tecnicos basicos, catalogos, tarifas, croquis y planos sencillos sobre los equipos a utilizar y trabajos que debe realizar.
- C. Abrir rosas y sanjas para el tendido de tuberias de evacuacion y suministro de agua, circuito de calefaccion y climatizacion basica.
- D. Ensanblar tuberias para aplicaciones de evacuacion y suministros de agua e instaciones de calefaccion.
- E. Configurar pequeñas instalaciones de riego automatico asegurando la cobertura de toda la superficie y el ahorro de agua.

- F Montar instalaciones de riego automatico
- G Montar equipos sanitarios conectados a la red de evacuacion y a la de suministro interior
- H Efectuar operaciones de mantenimiento basico de instalaciones de evacuacion y suministro de agua y de calefaccion.
- I Montar unidades interiores y exteriores de equipos de climatizacion basica, construir ductos de ventilacion en fibra o similar, ensanblar productos de ventilacion y su coneccion a los ventiladores.
- J Construir conductos de ventilacion en fibra o similar
- K Ensanblar conductos de ventilacion y su coneccion a los ventiladores
- L Colaborar en la realizacion de las pruebas de las instalaciones de evacuacion y suministro de agua, auxiliar en transporte de productos, equipos y elementos auxiliares
- M Auxiliar en el transporte de productos, equipos y elementos auxiliares
- N Trabajar en forma autonoma o como parte de un equipo siguiendo los principios de orfden, limpieza puntualidad, responsabilidad y coordinacion.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	DIREJPER - PNP
Duración del contrato	Inicio: Desde la suscripción del contrato. Término: Hasta el 31 de diciembre del 2017
Remuneración mensual	La suma de MIL QUINIENTOS CON 00/100 SOLES (S. 1,500.00) incluido los impuesto de ley y las aportaciones de ESSALUD.
Otras condiciones esenciales del contrato	NINGUNA

V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

1	Aprobación de la Convocatoria	28MAR17	EM-DIREJPER
2	Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo	07ABR-24ABR17	EM-DIREJPER
CONVOCATORIA			
3	Publicación de la convocatoria en el portal web de la entidad	25ABR -02MAY17	EM-DIREJPER
4	Presentación de la hoja de vida documentada en Mesa de Partes del Estado Mayor de la Dirección Ejecutiva de Personal-PNP (Complejo Policial Los Cibeles - RIMAC)	03-may-17	Mesa de partes del EM-DIREJPER, SITIO LOS CIBELES N°191
SELECCIÓN			
5	Evaluación de la hoja de vida	04MAY17	Comité de Evaluación CAS
6	Publicación de resultados de la evaluación de la hoja de vida en portal web de la entidad	05MAY17	EM-DIREJPER
7	Entrevista Personal: Estado Mayor de la Dirección Ejecutiva de Personal-PNP (Complejo Policial Los Cibeles - RIMAC)	08MAY17	Comité de Evaluación CAS
8	Publicación de Resultado Final en en el Portal Web de la Entidad	09MAY17	EM-DIREJPER
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO			

9	Suscripción del Contrato	10MAY17	EM-DIREJPER
10	Registro del Contrato	11MAY17	DIREJPER

VI. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR (www.pnp.gob.pe)

De la presentación de la Hoja de Vida:

Se deberán adjuntar los siguientes documentos debidamente foliados, en el siguiente orden:

- Formato de solicitud para participar como postulante en procesos de Contratación Administrativa de Servicios (Anexo 002)
- Hoja Resumen del Postulante que tiene carácter de declaración jurada (Anexo N° 03).
- Hoja de vida actualizada y documentada (copias de constancias o certificados de estudios y copias de constancias o certificado o contratos para acreditar experiencia laboral o profesional). En caso de requerirse manejo de ofimática a nivel usuario, también se podrá acreditar con una Declaración Jurada.
- Copia simple del Documento Nacional de Identidad vigente (legible).
- Declaración Jurada del Postulante (Anexo N° 04).
- Constancia de RUC donde se acredite la condición de contribuyente "habido" (descargada del Portal de la SUNAT).

El sobre que contiene los documentos solicitados deberá consignar el siguiente rótulo:

<p>CONVOCATORIA PÚBLICA N° 06 -2017-DIREJPER-PNP</p> <p>NOMBRES:</p> <p>APELLIDOS:</p> <p>DNI:</p>
--

La información consignada en la hoja de vida tiene carácter de declaración jurada, por lo que el postulante es responsable de la información consignada y se somete al proceso de fiscalización posterior.

La entidad no efectuará devolución parcial o total de la documentación que conforma el expediente de postulación.

VII. DE LA ETAPA DE EVALUACIÓN

Los factores de evaluación dentro del proceso de selección tendrán un máximo de puntos, distribuyéndose de esta manera:

EVALUACIONES	PUNTAJE MINIMO	PUNTAJE MAXIMO
EVALUACIÓN DE LA HOJA DE VIDA	50	60
Experiencia de 03 años de haber laborado como gasfitero	20	20
Título de Tecnico Superior en Gasfiteria	30	40
ENTREVISTA	30	40
Conocimiento en gasiteria	20	30

Habilidad comunicacional	10	10
PUNTAJE TOTAL	80	100

- No cumplir con los requisitos o experiencias mínimos solicitados

SERÁN EXCLUIDOS DEL PROCESO DE PRECALIFICACION LOS CURRICULUM VITAE (HOJA DE VIDA) QUE NO CONSIGNEN LO SIGUIENTE: 1.- Fecha (meses y Años) en Experiencia, Estudios Secundarios, Superiores y Capacitaciones 2.- Señalar el número total de años de experiencia en el Sector Público y/o Privado 3.- Especifique la(s) entidad(es) en la que usted laboró. 4.- Fecha de expedición del Título Profesional. La presente contratación se servicios, se encuentra dentro del marco de las disposiciones contenidas en SERVIR.

De las Bonificaciones

- Se otorgará una bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje obtenido en la Etapa de Entrevista, a los postulantes que hayan acreditado ser Licenciado de las Fuerzas Armadas de conformidad con la Ley N° 29248 Ley del Servicio Militar y la Resolución de presidencia Ejecutiva N° 61-2010-SERVIR-PE y su reglamento.
- Se otorgará una bonificación por discapacidad del quince por ciento (15%) sobre el puntaje Total, al postulante que acredite dicha condición de acuerdo a la Ley N° 29973, Ley General de la Persona con Discapacidad y su reglamento.

VIII. DE LA DECLARATORIA DE DESIERTO O DE LA CANCELACIÓN DEL PROCESO

1. Declaratoria del proceso como desierto

El proceso puede ser declarado desierto en alguno de los siguientes supuestos:

- Cuando no se presentan postulantes al proceso de selección.
- Cuando ninguno de los postulantes cumple con los requisitos mínimos.
- Cuando habiendo cumplido los requisitos mínimos, ninguno de los postulantes obtiene puntaje mínimo (80 puntos) en la evaluación.

2. Cancelación del proceso de selección

El proceso puede ser cancelado en alguno de los siguientes supuestos, sin que sea responsabilidad de la entidad:

- Cuando desaparece la necesidad del servicio de la entidad con posterioridad al inicio del proceso de selección.
- Por restricciones presupuestales.
- Otras debidamente justificadas